

UCHWAŁA Nr 16 /2019
WALNEGO ZGROMADZENIA
MIĘDZYAKŁADOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„BUDOWLANI” W WARSZAWIE
Z DNIA 15 CZERWCA 2019 r.

w sprawie: zmiany regulaminu Rady Nadzorczej.

Na podstawie § 51 ust. 1 pkt. 4 Statutu Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie, uchwała się co następuje:

§ 1

Walne Zgromadzenie Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie zmienia Regulamin Rady Nadzorczej Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie w sposób następujący:

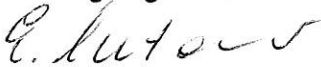
W § 10 ust. 4 po ostatnim zdaniu dopisuje się:

„Posiedzenia Rady Nadzorczej, w których uczestniczyć będą Członkowie Zarządu oraz przedstawiciele Rad Osiedli/Budynków powinny odbywać się nie rzadziej niż raz na dwa miesiące”.

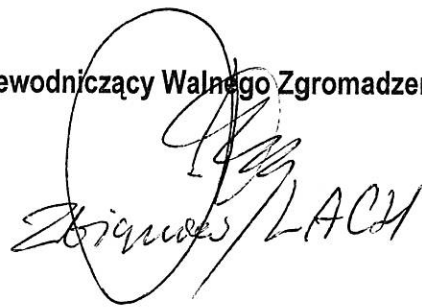
§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Walnego Zgromadzenia



Przewodniczący Walnego Zgromadzenia



Asesorzy



UCHWAŁA Nr 15 /2016
WALNEGO ZGROMADZENIA
MIEDZYAKŁADOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ
„BUDOWLANI” W WARSZAWIE
Z DNIA 18.06.2016r .

w sprawie: zmiany Regulaminu Rady Nadzorczej Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie.

Na podstawie § 51 ust 1 pkt 4 Statutu Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie uchwała się co następuje:

§ 1

- 1) Regulamin Rady Nadzorczej otrzymuje nazwę Regulamin Rady Nadzorczej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie ul. Tadeusza Korzona 111.
- 2) Dotychczasowe brzmienie § 1 ust. 6 skreśla się i w to miejsce wprowadza się następujące brzmienie:

Ilekoć mowa o Spółdzielni w niniejszym regulaminie rozumie się przez to Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową „Budowlani” w Warszawie. Pojęcie Rada dotyczy Rady Nadzorczej tej Spółdzielni.

- 3) Dotychczasowe brzmienie § 2 ust. 2 skreśla się i w to miejsce wprowadza się następujące brzmienie:

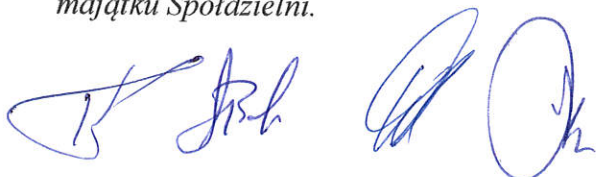
Praca w Radzie Nadzorczej jest odpłatna. Wysokość i sposób odpłatności określa statut.

- 4) Dotychczasowe brzmienie § 2 ust. 5 skreśla się i w to miejsce wprowadza się następujące brzmienie:

W razie ustąpienia członka Rady Nadzorczej, odwołania go lub utraty mandatu na skutek ustania członkostwa w Spółdzielni, Rada Nadzorcza do czasu wyborów uzupełniających skład Rady Nadzorczej, działa w składzie niepełnym nie mniejszym niż trzech członków.

- 5) W § 2 dopisuje się ust. 8 o następującej treści:

Nie może być członkiem Rady Nadzorczej osoba pełniąca funkcję członka Zarządu wspólnoty mieszkaniowej zarządzanej przez Spółdzielnię, lub powstałej poprzez wydzielenie się z majątku Spółdzielni.



- 6) Dotychczasowe brzmienie art. § 6 ust. 1 pkt 12 skreśla się i w to miejsce wprowadza się następujące brzmienie:

uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia i Zarządu,


- 7) Dotychczasowe brzmienie art. § 17 skreśla się i w to miejsce wprowadza się następujące brzmienie:

Zasady odpowiedzialności karnej określają odpowiednie przepisy Ustawy Prawo spółdzielcze, Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 2

Zmiana Regulaminu Rady Nadzorczej nie wywołuje skutków prawnych przed wpisaniem odpowiednich zmian statutu Międzyzakładowej Spółdzielni Mieszkaniowej „Budowlani” w Warszawie do Krajowego Rejestru Sądowego.

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia



Sekretarz Walnego Zgromadzenia



Asesorzy



U C H W A Ł A nr 2 / 2008

Walnego Zgromadzenia MSM "Budowlani" z dnia 7.06.2008r
w sprawie przyjęcia Regulaminu Rady Nadzorczej.

Walne Zgromadzenie MSM "Budowlani" na podstawie § 51 ust 1
pkt 4 Statutu uchwała co następuje :

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Rady Nadzorczej MSM "Budowlani"
w Warszawie w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej
uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz W.Z.



Przewodniczący W.Z.



Asesorzy :

Somulewski
Plyz

REGULAMIN

RADY NADZORCZEJ

MIĘDZYAKŁADOWEJ SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „BUDOWLANI”

w WARSZAWIE ul. KORZONA 111

uchwalony przez Walne Zgromadzenie w dniu 7.06.2008r.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Rada Nadzorcza jest organem Spółdzielni działającym na podstawie:
 - 1) przepisów Ustawy „Prawo Spółdzielcze” z dnia 16 września 1982 r. z późniejszymi zmianami;
 - 2) przepisów Ustawy „O spółdzielniach mieszkaniowych” z dnia 15 grudnia 2000 r. z późniejszymi zmianami;
 - 3) postanowień Statutu Spółdzielni;
 - 4) niniejszego „Regulaminu Rady Nadzorczej”.
2. Rada Nadzorcza sprawuje kontrolę i nadzór nad działalnością Spółdzielni poprzez bieżące kontrolowanie gospodarki Spółdzielni, pracy Zarządu i Biura Zarządu oraz Administracji Osiedli.
3. W celu wykonania swoich zadań Rada Nadzorcza może w każdym czasie żądać od Zarządu i pozostałych Pracowników Spółdzielni sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać bezpośrednio stan majątku Spółdzielni.
4. Rada Nadzorcza składa sprawozdanie ze swojej działalności Walnemu Zgromadzeniu.
5. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni.
6. Ilekroć mowa o Spółdzielni w niniejszym regulaminie rozumie się przez to Międzyzakładową Spółdzielnię Mieszkaniową „Budowlani”. Pojęcie Rada dotyczy Rady Nadzorczej tej Spółdzielni.

§ 2

1. Rada Nadzorcza składa się z 12 osób, będących członkami Spółdzielni, wybieranych w głosowaniu tajnym przez Walne Zgromadzenie spośród członków spółdzielni, którzy nie są pracownikami spółdzielni. Kadencja Rady Nadzorczej trwa 3 lata do momentu powołania nowego składu i ukonstytuowania się Rady Nadzorczej.
2. Praca w Radzie Nadzorczej jest odpłatna. Wysokość i sposób odpłatności uchwała corocznie Walne Zgromadzenie. Odpłatność za dany miesiąc ma miejsce, jeżeli Członek Rady Nadzorczej posiada dwie udokumentowane obecności, przy czym co najmniej jedną na posiedzeniu Rady w danym miesiącu.

3. Członek Rady Nadzorczej może, przed upływem kadencji, zrezygnować z członkostwa w Radzie za wypowiedzeniem.
4. Członek Rady Nadzorczej może być odwołany przed upływem kadencji przez Walne Zgromadzenie większością $\frac{2}{3}$ głosów w głosowaniu tajnym.
5. W razie ustąpienia Członka Rady, odwołania go lub utraty mandatu na skutek ustania Członkostwa w Spółdzielni, na jego miejsce do kolejnych wyborów wchodzi Członek, który w ostatnich wyborach uzyskał największą liczbę głosów z osiedla, skąd jest ustępujący czy odwołany.
6. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą być wybierani ponownie po upływie dwóch kolejnych kadencji.
7. Członkowie Rady Nadzorczej nie mogą zajmować się interesami konkurencyjnymi wobec Spółdzielni, w szczególności uczestniczyć jako wspólnicy lub członkowie władz przedsiębiorców prowadzących działalność konkurencyjną.

II. WYBORY DO RADY NADZORCZEJ

§ 3

1. Przy wyborze członków Rady Nadzorczej winna być zachowana zasada proporcjonalnej reprezentacji osiedli zgodnie z § 56 ust.5 Statutu Spółdzielni. Kandydaci do Rady Nadzorczej powinni być zgłoszeni przez co najmniej 10 członków z danego osiedla lub budynku. Liczbę miejsc w składzie Rady Nadzorczej przypadających na poszczególne osiedla lub budynki określa Rada Nadzorcza przed Walnym Zgromadzeniem.
2. Liczba kandydatów jest nieograniczona.
3. Zgłoszenia należy składać na piśmie do Komisji Skrutacyjno – Wyborczej w czasie wyznaczonym przez Przewodniczącego Walnego Zgromadzenia. Zgłoszenie winno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko kandydata oraz nazwę osiedla/budynku;
 - 2) imiona i nazwiska członków zgłaszających oraz w przypadku pełnomocnictw osoby prawnej, także statutową nazwę członka, którego zgłaszający reprezentuje.
4. Kandydaci obecni na Walnym Zgromadzeniu na prośbę Przewodniczącego składają ustne oświadczenie dotyczące zgody na kandydowanie oraz się przedstawiają.
5. Komisja Skrutacyjno – Wyborcza przygotowuje alfabetycznie listy kandydatów spośród zgłoszonych z każdego osiedla/budynku osób, które w sposób określony w ust.3 wyraziły zgodę na kandydowanie.

§ 4

1. Wybory do Rady Nadzorczej przeprowadza się przy pomocy odrębnych dla każdego osiedla/budynku kart wyborczych, na których umieszczone są w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów.
2. Głosowanie odbywa się przez złożenie kart wyborczych do urny w obecności Komisji Skrutacyjno – Wyborczej.
3. Głosujący skreśla nazwiska kandydatów, na których nie głosuje.

4. Głos jest ważny, jeżeli został oddany za pomocą karty wyborczej, a liczba nie skreślonych kandydatów do Rady Nadzorczej jest mniejsza lub równa liczbie miejsc w Radzie z danego osiedla/budynku.
5. Kartę wyborczą na której liczba kandydatów nie skreślonych przekracza liczbę miejsc w Radzie wyznaczoną dla danego osiedla/budynku, uważa się za głos nieważny.
6. Liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów oblicza Komisja Skrutacyjno – Wyborcza, a przewodniczący Komisji ogłasza wyniki głosowania.
7. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci, którzy otrzymali najwięcej lecz nie mniej niż 50% ważnie oddanych głosów spośród kandydatów z danego osiedla. Jeżeli w pierwszej turze wyborów nie zostały obsadzone wszystkie miejsca w składzie Rady, zarządza się drugą turę wyborów. Do drugiej tury wyborów staje tylko podwójna liczba osób w stosunku do nie obsadzonych miejsc w Radzie, spośród tych kandydatów, którzy w pierwszej turze wyborów otrzymali równą liczbę głosów. Do Rady Nadzorczej wchodzi kandydaci wybrani w pierwszej turze wyborów oraz kandydaci, którzy w drugiej turze wyborów otrzymali największą liczbę głosów.
8. Jeżeli w wyniku wyborów dwóch lub więcej kandydatów uzyska równą liczbę głosów i spowoduje to przekroczenie liczby wybranych osób w stosunku do liczby miejsc w Radzie zarządza się wybory uzupełniające między tymi osobami, według wyżej wymienionych zasad.

§ 5

1. W trybie przewidzianym w Statucie Spółdzielni, Walne Zgromadzenie może odwołać, przed upływem kadencji, ze składu Rady Nadzorczej członka, który:
 - 1) opuścił więcej niż 4 posiedzenia Rady. Wniosek w tej sprawie składa Rada Nadzorcza;
 - 2) swoim postępowaniem rażąco narusza Statut Spółdzielni oraz zasady współżycia społecznego;
 - 3) z innych powodów określonych w Statucie lub w stosownych przepisach prawa.

III. KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA RADY NADZORCZEJ

§ 6

1. Zgodnie z postanowieniami § 57 Statutu Spółdzielni do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:
 - 1) uchwalanie planów gospodarczych i programów działalności społecznej i kulturalnej oraz zasad gospodarki finansowej osiedli/budynków,
 - 2) nadzór i kontrola działalności Spółdzielni poprzez:
 - a) badanie okresowych sprawozdań oraz sprawozdań finansowych,
 - b) dokonywanie okresowych ocen wykonania przez Spółdzielnię jej zadań gospodarczych, ze szczególnym uwzględnieniem przestrzegania przez Spółdzielnię praw jej członków,
 - c) przeprowadzanie kontroli nad sposobem załatwiania przez Zarząd wniosków organów spółdzielni i jej członków,
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie tworzenia funduszy celowych,
 - 4) wybór i odwoływanie członków Zarządu Spółdzielni,

- 5) podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących stosunku członkostwa, dokonywanie wykluczenia albo wykreślenia z rejestru członków spółdzielni oraz wygaśnięcia praw do lokalu,
- 6) podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i obciążenia nieruchomości oraz nabycia zakładu lub innej jednostki organizacyjnej,
- 7) podejmowanie uchwał w sprawach przystępowania do organizacji społecznych oraz występowania z nich,
- 8) zatwierdzanie struktury organizacyjnej Spółdzielni,
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność Zarządu,
- 10) składanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdań zawierających w szczególności wyniki kontroli i ocenę sprawozdań finansowych,
- 11) podejmowanie uchwały w sprawach czynności prawnych dokonywanych pomiędzy Spółdzielnią a członkiem Zarządu (w głosowaniu tajnym) lub dokonywanych przez Spółdzielnię w interesie członka Zarządu oraz reprezentowania Spółdzielni przy tych czynnościach; do reprezentowania Spółdzielni wystarczy dwóch członków Rady Nadzorczej przez nią upoważnionych,
- 12) uchwalanie regulaminów nie zastrzeżonych dla Walnego Zgromadzenia,
- 13) uchwalanie zasad ustalania opłat za korzystanie z usług i urządzeń Spółdzielni oraz wytycznych w sprawie zasad ustalania opłat za używanie lokali,
- 14) uchwalanie wysokości odsetek za zwłokę w uiszczeniu opłat na pokrycie kosztów gospodarki zasobami mieszkaniowymi przypadającymi na zajmowane przez członków lokale,
- 15) rozpatrywanie i opiniowanie sposobu realizacji wniosków zgłoszonych w sprawach Spółdzielni przez Walne Zgromadzenie,
- 16) wybór biegłego rewidenta do badania sprawozdania finansowego,
- 17) powołanie, w strukturze organizacyjnej Spółdzielni, na wniosek $\frac{2}{3}$ członków z danego budynku lub części osiedla nowej Rady Osiedla lub Budynku,
- 18) uchwalanie zasad, sposobu i warunków przekazywania danych o zadłużeniach członków przy zachowaniu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

IV. ORGANIZACJA PRACY, TRYB OBRADOWANIA I PODEJMOWANIA UCHWAŁ

§ 7

1. Pierwsze posiedzenie Rady Nadzorczej po powołaniu jej nowego składu, w celu ukonstytuowania się Rady, zwołuje Przewodniczący Walnego Zgromadzenia, nie później niż 14 dni od daty przeprowadzenia Walnego Zgromadzenia.
2. W pierwszym posiedzeniu Rady musi brać udział co najmniej $\frac{2}{3}$ członków nowo wybranej Rady Nadzorczej. W przeciwnym wypadku Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zwołuje kolejne posiedzenie w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty poprzedniego posiedzenia.

3. Nowo wybrani członkowie Rady Nadzorczej otrzymują od Zarządu Statut Spółdzielni, Regulamin Walnego Zgromadzenia, Regulamin Rady Nadzorczej, Zasady postępowania z zadłużonymi członkami, wykaz obowiązujących w Spółdzielni regulaminów oraz wnioski i uchwały z ostatniego Walnego Zgromadzenia.
4. Otwierający pierwsze posiedzenie Rady zapoznaje jej członków z niniejszym Regulaminem, a następnie zarządza wybór: Przewodniczącego, jego Zastępcy i Sekretarza, które to osoby wchodzi w skład Prezydium Rady.
5. Co roku, w okresie jednego miesiąca od dnia odbycia Walnego Zgromadzenia, wybierani są ponownie w głosowaniu tajnym Członkowie Prezydium Rady Nadzorczej w osobach: Przewodniczącego, jego Zastępcy i Sekretarza. Każdy członek Prezydium powinien być z innego osiedla.
6. Wybory przeprowadzane są w sposób tajny kolejno na poszczególnych Członków Prezydium tj.: Przewodniczącego, jego Zastępcę i Sekretarza, przy czym kandydatury z grona Członków Rady podają sami jej członkowie.
7. Zgłoszony kandydat na Członka Prezydium Rady musi wyrazić zgodę na kandydowanie i objęcie funkcji po jego wyborze. Członkiem prezydium zostaje osoba, która uzyska największą liczbę głosów „za” w głosowaniu na dane stanowisko.
8. Każdy z głosujących oddaje tylko jeden głos „za” na dowolnego kandydata, w głosowaniu na dane stanowisko. Osoby których wybór dotyczy nie biorą udziału w głosowaniach dotyczących swojej osoby. Jeżeli dwóch kandydatów uzyska identyczną liczbę głosów „za”, przeprowadza się kolejne głosowania, aż do dokonania wyboru jednego z kandydatów.

§ 8

1. Po wybraniu Przewodniczącego Rady, jego Zastępcy i Sekretarza, przewodnictwo posiedzenia przejmuje nowo wybrany Przewodniczący Rady Nadzorczej.
2. Przewodniczący Rady przystępuje do powołania komisji Rady Nadzorczej przeprowadzając kolejno głosowania zgłaszanych propozycji rodzaju komisji - po uzasadnieniu przez zgłaszającego konieczności powołania danej komisji oraz podaniu jej składu liczbowego. Rodzaje komisji powoływane są zwykłą większością głosów. Stan liczbowy, każdej stałej i powoływanej doraźnie komisji, nie powinien być mniejszy niż trzech członków, ale również nie powinien przekraczać połowy stanu faktycznego Rady Nadzorczej.
3. Przewodniczący przechodzi do wyboru kandydatów do pracy w poszczególnych komisjach. Jeżeli zostanie zgłoszona liczba kandydatów odpowiadająca przyjętemu składowi liczbowemu danej komisji i wszyscy zgłoszeni kandydaci wyrażą zgodę na pracę w proponowanym jej składzie, można przeprowadzić jedno głosowanie za całym jej składem. Powinna być uzyskana zwykła większość głosów „za”. Jeżeli liczba kandydatów przewyższa stan liczbowy danej komisji, należy przeprowadzić wybory jawne, głosując kolejno na każdego kandydata. Każdy z głosujących powinien oddać taką liczbę głosów „za”, aby nie przewyższała ona liczby przyjętego stanu danej komisji. Do komisji wchodzi kandydaci z największą liczbą głosów „za”. Kandydaci nie biorą udziału w głosowaniach dotyczących wyboru swojej osoby.
4. Powołane komisje wyłaniają ze swego grona przewodniczącego na zasadzie wzajemnego porozumienia, w przeciwnym wypadku decyzję podejmuje Rada Nadzorcza.

§ 9

1. Posiedzenia Rady Nadzorczej odbywają się w przyjętym trybie, w terminach zgodnych z „Ramowym planem pracy Rady Nadzorczej”, przy czym powinny odbywać się co najmniej raz w miesiącu. Przewodniczący Rady lub jego Zastępca prowadzący posiedzenie stwierdzają na początku prawidłowość ich zwołania oraz zdolność do podejmowania uchwał.
2. Posiedzenie Rady Nadzorczej może być także zwołane doraźnie na wniosek każdego z jej Członków lub na wniosek Zarządu, w terminie do 2. tygodni od dnia złożenia wniosku do Przewodniczącego lub Zastępcy, którzy podejmują w tym celu stosowne działania.
3. Każdy Członek Rady Nadzorczej, może zgłosić Przewodniczącemu wniosek o wniesienie konkretnej sprawy do porządku obrad najbliższego posiedzenia.

§ 10

1. Terminy i porządek obrad Rady ujęte są w „Ramowym planie pracy Rady Nadzorczej”, zatwierdzonym przez członków Rady Nadzorczej na okresy półroczne. Powyższy plan opracowuje Prezydium Rady na podstawie proponowanych Planów pracy poszczególnych komisji Rady Nadzorczej oraz propozycji Zarządu.
2. Kopie zatwierdzonych „Ramowych planów pracy Rady Nadzorczej” otrzymują wszyscy członkowie Rady Nadzorczej, Zarządu, oraz Przewodniczący Rady Osiedli/Budynków.
3. W posiedzeniach Rady Nadzorczej i jej powołanych komisjach obowiązani są brać udział wybrani członkowie Rady. Członkowie, którzy nie wzięli udziału w posiedzeniu Rady powinni usprawiedliwić swoją nieobecność na najbliższym posiedzeniu.
4. Członkowie Zarządu, oraz przedstawiciele Rad Osiedli/Budynków powinni brać udział w posiedzeniach Rady Nadzorczej w terminach zawartych w przyjętym „Ramowym planie pracy Rady Nadzorczej”. Występują oni z głosem doradczym i przedstawiają konkretne sprawy wymagające podjęcia uchwały ze strony Rady Nadzorczej.
5. Jeżeli w porządku obrad znajduje się sprawa dotycząca wykluczenia lub wykreślenia Członka z Rejestru Członków Spółdzielni, o czasie i miejscu posiedzenia Rady Nadzorczej, która ma podjąć decyzję w tej sprawie, zawiadamia się listem poleconym zainteresowanego Członka Spółdzielni lub jego pełnomocnika, na co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia z podaniem informacji o prawie członka do składania wyjaśnień. Jeżeli zainteresowany Członek, prawidłowo zawiadomiony o terminie posiedzenia, nie przybędzie na posiedzenie, Rada Nadzorcza może rozpatrzyć sprawę bez jego udziału.

§ 11

1. Rada Nadzorcza może podejmować uchwały przy obecności większości jej składu osobowego zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, za wyjątkiem:
 - 1) pierwszego posiedzenia mającego na celu ukonstytuowanie się Rady oraz wybór Prezydium i komisji, obecność obowiązkowa co najmniej 2/3 Członków;
 - 2) wyboru i odwołania Członków Zarządu w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 2/3 Członków;
 - 3) wykluczenia lub wykreślenia Członka z Rejestru Spółdzielni przy obecności co najmniej 2/3 Członków.
2. Na żądanie połowy obecnych na posiedzeniu Członków Rady Nadzorczej, przewodniczący lub prowadzący posiedzenie zarządza tajne głosowanie również w innych sprawach.

§ 12

1. Z posiedzenia Rady Nadzorczej spisuje się protokół, który podpisują: Przewodniczący Rady Nadzorczej lub zastępca w wypadku prowadzenia przez niego posiedzenia oraz Sekretarz Rady.
2. Protokół powinien zawierać:
 - 1) datę;
 - 2) porządek posiedzenia;
 - 3) stan obecności;
 - 4) krótki opis przebiegu dyskusji;
 - 5) oświadczenia złożone do protokołu;
 - 6) treść wniosków i uchwał poddanych pod głosowanie i wyniki głosowania;
 - 7) wyniki ewentualnych wyborów;
 - 8) przewidziane załączniki – uchwały i ich uzasadnienia;
 - 9) czytelnie imię i nazwisko oraz podpis osób podpisujących.Przy wnioskach i uchwałach należy podawać liczbę oddanych głosów za i przeciw oraz ogólną liczbę głosujących.
3. Uchwały Rady Nadzorczej w sprawach wynikających ze stosunku członkostwa i innych, w których członkom przysługuje prawo odwołania się do Walnego Zgromadzenia, powinny być dołączone do protokołu w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem.
4. Uchwała Rady Nadzorczej w sprawie odwołania Członka Zarządu powinna być również opracowana w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i dołączona do protokołu.
5. Protokoły Rady Nadzorczej przechowuje Zarząd Spółdzielni co najmniej przez dziesięć lat, o ile przepisy w sprawie przechowywania akt nie przewidują terminu dłuższego.

V. PREZYDIUM RADY NADZORCZEJ

§ 13

1. Posiedzenia Prezydium zwołuje Przewodniczący Rady lub jego Zastępca, w miarę potrzeby.
2. Zarząd może zasięgać opinii Prezydium w każdej sprawie dotyczącej działalności Spółdzielni.
3. Do obowiązków Prezydium należy:
 - 1) organizacja pracy Rady Nadzorczej;
 - 2) opracowywanie „Ramowych planów pracy Rady Nadzorczej”;
 - 3) koordynowanie działalności Komisji Rady;
 - 4) wykonywanie czynności zleconych przez Radę
 - 5) wstępne rozpatrywanie wniosków i ocena materiałów, które mają być przedmiotem obrad Rady, kierowanie tych materiałów do rozpatrzenia przez Komisje Rady;
 - 6) kontrola wykonania uchwał podjętych przez Radę Nadzorczą oraz przestrzegania uchwalonych regulaminów obowiązujących w Spółdzielni.
4. Dokumenty sporządzone przez Prezydium Rady Nadzorczej oraz korespondencję wysyłaną w imieniu Rady Nadzorczej podpisuje czytelnie imieniem i nazwiskiem oraz składa podpis, co najmniej dwóch Członków Prezydium.

5. Z posiedzeń Prezydium Rady Nadzorczej sporządza się protokoły, które podpisuje, czytelnie imieniem i nazwiskiem oraz składa podpis, Przewodniczący Rady lub jego Zastępca i Sekretarz.
6. Protokół sporządzony przez Prezydium Rady Nadzorczej odczytywany jest i zatwierdzany na najbliższym posiedzeniu Rady Nadzorczej.

VI. KOMISJE RADY NADZORCZEJ

§ 14

1. Komisje Rady Nadzorczej powoływane są zgodnie z procedurą przedstawioną w § 8 niniejszego regulaminu.
2. Komisje Rady Nadzorczej składają się co najmniej z 3 osób powołanych przez Radę spośród jej członków.
3. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć osoby zaproszone, w tym: członkowie i pracownicy Spółdzielni, powołani rzeczoznawcy, biegli, radcy prawni i inni.

§ 15

1. Rada Nadzorcza może dokonywać zmian w składzie komisji jak i powoływać i odwoływać komisje w dowolnym czasie kadencji Rady.
2. Stałe Komisje działają zgodnie z planami pracy opracowywanymi na okresy 6. miesięczne, natomiast doraźne według wytycznych Prezydium.
3. Każdy członek Rady uczestniczy w pracy co najmniej jednej Komisji według dokonanego wyboru.
4. Wnioski komisji mają charakter opiniodawczy i są podstawą do podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą.
5. Komisje Rady Nadzorczej współpracują ze sobą i z Prezydium Rady i w miarę potrzeby odbywają wspólne posiedzenia.
6. Pracami Komisji kierują wybrani Przewodniczący, a w razie ich nieobecności – osoby wskazane przez nich.

§ 16

1. Zaleca się powoływanie następujących Stałych Komisji Rady Nadzorczej:
 - 1) rewizyjna;
 - 2) statutowo-regulaminowa;
 - 3) członkowsko-mieszkaniowa;
 - 4) inwestycyjna, w razie potrzeby wynikającej z podjęcia inwestycji przez Spółdzielnię.
2. Wyboru rodzajów komisji dokonuje każdorazowo po ukonstytuowaniu się Rada Nadzorcza, kierując się rzeczywistymi potrzebami, propozycjami Zarządu i zaleceniami ustępującej Rady Nadzorczej.
3. Doraźne komisje do rozwiązania spraw wynikających z bieżącej działalności Spółdzielni powołuje się z członków Rady Nadzorczej w dowolnym czasie kadencji na czas realizacji określonego zadania.

VII. PRZEPISY KARNE

§ 17

1. Członek Rady Nadzorczej, działający na szkodę Spółdzielni podlega karze pozbawienia wolności do lat 5 i grzywnie.
2. Członek organu spółdzielni lub likwidator, który wbrew przepisom ustawy:
 - 1) nie poddaje Spółdzielni lustracji,
 - 2) nie udziela lub udziela niezgodnych ze stanem faktycznym wyjaśnień lustratorowi,
 - 3) nie dopuszcza go do pełnienia obowiązków lub nie przedkłada stosownych dokumentów,
 - 4) nie udostępnia członkom spółdzielni protokołu lustracji,
 - 5) nie zwołuje Walnego Zgromadzenia,

podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

3. Członek Rady Nadzorczej lub likwidator ogłaszający dane nieprawdziwe albo przedstawiający je organom Spółdzielni, władzom państwowym, członkom Spółdzielni lub lustratorowi, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.
4. Jeżeli sprawca działa nieumyślnie podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do 1 roku.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

Sprawy szczegółowe dotyczące sposobu obradowania, podejmowania uchwał i inne nie objęte niniejszym regulaminem rozstrzyga Prezydium Rady Nadzorczej, zgodnie z przyjętymi ogólnie zasadami, kompetencjami oraz postanowieniami Statutu Spółdzielni.

§ 18

Teksty wniosków i podjętych uchwał, listy obecności, protokoły posiedzeń oraz sprawozdania Komisji i Rady, stanowią zasadnicze dokumenty działalności Rady Nadzorczej i podlegają ewidencjonowaniu oraz przechowywaniu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i postanowieniami statutu oraz niniejszego regulaminu.

§ 19

Regulamin niniejszy wchodzi w życie z dniem 07.06.2008r.

Członkowie Prezydium Walnego Zgromadzenia

Sekretarz

Andrzej Kowalik
nazwisko i imię

Przewodniczący

Zbigniew Lach
nazwisko i imię

Podpisy:.....

Asesorzy
Barbara Godlewska

Mirosława Samulewska

Główny Asesor
Samulewska